



Für „The Highest Club“ im Herzen der Schweizer Alpen suchen wir per **01.12.2021** zur Ergänzung unseres multikulturellen Teams eine motivierte Person mit Freude an internationalem Gästekontakt als:

Cashier /Cash Desk Assistant 100% (m/w) ***(Backoffice & Floor)***

Anforderungen

Bewahren Sie auch in sehr hektischen Momenten einen kühlen Kopf, arbeiten gerne nachts und zu Ihren Stärken zählt Qualitätsbewusstsein, Fachwissen und Freude an Ihrem Beruf.

Wir suchen eine kommunikative und motivierte Persönlichkeit mit einschlägiger Erfahrung im Bar Bereich. Trifft dies auf Sie zu? Dann wartet eine interessante Aufgabe auf Sie!

Aufgaben

In dieser Multi-Task-Funktion unterstützen Sie die Cash Desk in der

- Zusammenarbeit mit allen Beteiligten team-, synergie-, leistungs- und verbesserungsorientiert. Die Zusammenarbeit ist geprägt durch Vertrauen, verlässlicher Offenheit und Eigenverantwortung und Planung,
- Kontrolle der Dokumentationen über den Geldverkehr im Zusammenhang mit dem Spielbetrieb und die ordnungsgemässe Verbuchung des Geldflusses,
- Umsetzung der gesetzlichen GwG Sorgfaltspflichten, Sicherstellung der gesetzlichen Dokumentationspflichten.
- Ist für die Buchung und das Controlling der finanziellen Transaktionen im Zusammenhang mit dem Spielbetrieb verantwortlich und führt alle administrativen Arbeiten gemäss den internen Weisungen aus.
- Ist verantwortlich für die Erstellung und Archivierung aller gesetzlich verlangten Dokumente und getroffenen Anordnungen.
- Gewährleistet, dass das Bargeld und die anderen Zahlungsmittel, die der Kasse anvertraut wurden, korrekt in die Buchhaltung übernommen, registriert und sichergestellt werden.

Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Italienischkenntnisse
- Dienstleister mit Herz und sehr guten Umgangsformen

Allgemeine Voraussetzungen

- Einwandfreier Leumund
- Gutes Auftreten, Umgangsformen und gepflegtes Äußeres
- Arbeitsdienst Nacht, Feiertage & Wochenende
- Aufgrund der Arbeitsbewilligung können nur EU-Bürger oder Schweizer berücksichtigt werden

Arbeitszeitraum

Saison Anstellung ab 01.12.2021 bis 15.04.2022 mit Option der Vertragsverlängerung

Arbeitszeit: 5 Tage pro Woche

Wir bieten

- Ein außergewöhnliches Ambiente mit internationaler Klientel & anspruchsvolles Arbeitsumfeld
- Attraktive Arbeitsbedingungen innerhalb der Casino Austria International Group
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem außergewöhnlichen Ambiente in Toplage, sowie ein kollegiales und offenes Team sowie attraktive Rahmenbedingungen.
- Saisonanstellung sowie anschließende Möglichkeit einer Vertragsverlängerung

Machen Sie den nächsten Schritt in Ihrer beruflichen Zukunft & senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, aktuelles CV samt Photo, Arbeitszeugnis & Referenzen).

Wir freuen uns auf Ihr Dossier.

Herzlichst,

Ihr Casino St. Moritz Team